

**ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ
«О БЮДЖЕТЕ БЕРЕЖНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2025 и 2026 ГОДОВ» И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ПО НЕМУ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

Настоящий порядок направлен на реализацию прав граждан, проживающих на территории Бережновского сельского поселения, на осуществление местного самоуправления путем участия в обсуждении проекта решения «О бюджете Бережновского сельского поселения на 2024 год и на плановый период до 2025 и 2026 годов»:

1. Внесение предложений по проекту решения «О бюджете Бережновского сельского поселения на 2024 год и на плановый период до 2025 и 2026 годов», (далее - проект решения).

2. Обсуждение проекта решения осуществляется посредством участия в публичных слушаниях, а также направления предложений по проекту решения.

3. Проект решения «О бюджете Бережновского сельского поселения на 2024 год и на плановый период до 2025 и 2026 годов» подлежит официальному опубликованию (обнародованию) для обсуждения населением и представления по нему предложений. Настоящий порядок подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с проектом решения.

4. Предложения по проекту решения направляются в письменном виде главе Бережновского сельского поселения по адресу: Волгоградская область, Николаевский район, с. Бережновка, ул. Калинина, 31. Одновременно с внесением предложений граждане должны представить следующие сведения: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, место работы (учебы).

5. Для обсуждения проекта решения проводятся публичные слушания.

6. Организацию проведения публичных слушаний осуществляет глава Бережновского сельского поселения.

7. Публичные слушания по проекту решения назначаются решением Совета депутатов Бережновского сельского поселения и проводятся по истечении 7 дней после официального опубликования (обнародования) указанного решения.

8. В публичных слушаниях вправе принять участие каждый житель Бережновского сельского поселения.

9. На публичных слушаниях по проекту решения выступает с докладом и председательствует глава Бережновского сельского поселения либо уполномоченное лицо (далее - председательствующий).

10. Для ведения протокола публичных слушаний председательствующий определяет секретаря публичных слушаний.

11. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту решения. В зависимости от количества желающих выступить, председательствующий вправе ограничить время любого из выступлений. Всем желающим выступить предоставляется слово с разрешения председательствующего. Председательствующий вправе принять решение о перерыве в публичных слушаниях и продолжении их в другое время. По истечении времени, отведенного председательствующим для проведения публичных слушаний, участники публичных слушаний, которым не было предоставлено слово, вправе представить свои замечания и предложения в письменном виде. Устные замечания по проекту решения заносятся в протокол публичных слушаний, письменные замечания и предложения приобщаются к протоколу.

12. По итогам публичных слушаний большинством голосов от числа присутствующих принимается заключение.

13. Заключение по результатам публичных слушаний подписывается председательствующим и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

14. Поступившие от населения замечания и предложения, в том числе в ходе проведения публичных слушаний, носят рекомендательный характер.

15. Указанные замечания и предложения рассматриваются на заседании Совета депутатов Бережновского сельского поселения.

16. После завершения рассмотрения предложений граждан и заключения публичных слушаний Совет депутатов Бережновского сельского поселения принимает решение «О бюджете Бережновского сельского поселения на 2024 год и на плановый период до 2025 и 2026 годов».